



Protection des données personnelles – Fiche de consentement

Le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) applicable depuis le 25 mai 2018 vise à renforcer, à l'échelon européen, la protection des données personnelles et fixe des obligations spécifiques aux responsables de traitements et aux prestataires sous-traitant. Il impose une information **concise, transparente, compréhensible et aisément accessible** des personnes concernées. Cette obligation de transparence est définie aux articles [12](#), [13](#) et [14](#) du RGPD.

Dans le cadre des missions exercées, **l'association est amenée à traiter des données personnelles pour la gestion des inscriptions, la communication institutionnelle auprès des familles et à la facturation**. Les données ainsi recueillies ne font l'objet d'aucune cession à des tiers ni d'aucun autre traitement de la part de l'association. **Ce traitement est assuré par un logiciel spécifique (Noé, Société AIGA) déclaré à la CNIL.**

Conformément à la loi « Informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, et aux nouvelles dispositions du RGPD, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux informations vous concernant. Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez-vous adresser à la présidente de l'association.

Concernant l'utilisation du Service de consultation des données des allocataires par les partenaires par la structure pour les allocataires CAF ou l'utilisation de la télé service « Consultation Ressources PSU » pour les allocataires MSA, il est rappelé que vous pouvez vous opposer à la consultation de ces informations. **Dans ce cas, il vous appartient de nous fournir les informations nécessaires au traitement de votre dossier.**

→ ☐ **J'AUTORISE** les professionnels habilités par la CAF à consulter mon quotient familial sur les portails sécurisés de la CAF ou de la MSA

Les données collectées sont stockées d'une part de façon **numérique dans le logiciel NOE sécurisé** et d'autre part de façon **papier dans le bureau de la directrice**. Les données sont **conservées pendant toute la durée d'inscription de l'enfant et durant les 4 années suivantes** afin de répondre aux différents contrôles de nos partenaires institutionnels.

→ ☐ **J'AUTORISE** la structure à enregistrer les données personnelles (les miennes et celles de mon enfant) et les données médicales de mon enfant inscrites sur la fiche sanitaire dans le logiciel de gestion et à les conserver selon les modalités ci-dessus.

Fait le : Lieu :

Nom Prénom de l'enfant : Nom Prénom du(des) Signataire(s) : Signature :